



УТВЕРЖДЕН

Приказом заведующего МБДОУ д/с 18

№ 41 от «24» января 2025 г.

О.В. Кузнецова

**План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 18 «Сказка»
(МБДОУ д/с № 18)
на 2025 год**

№	Мероприятия, направленные на минимизацию и устранение рисков	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
<i>1. Предотвращение нарушений антимонопольного законодательства при разработке проектов нормативных правовых актов учреждения</i>				
1.1	Проведение правовой, антикоррупционной экспертизы, общественного обсуждения и принятия проектов нормативных правовых актов учреждения	Заведующий МБДОУ д/с № 18	При принятии новых локальных актов, внесении изменений в действующие локальные акты	Обеспечение открытости деятельности учреждения
1.2	Контроль за соблюдением сроков внесения изменений в нормативные правовые акты учреждения и (или) сроков признания их утратившими силу	Заведующий МБДОУ д/с № 18	При изменении вышестоящих нормативных актов	Недопущение нарушений законодательства в деятельности учреждения
<i>2. Предотвращение нарушений антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения</i>				
2.1	Мониторинг изменения законодательства в сфере закупок	Заместитель заведующего по хозяйственной работе (заведующий хозяйством) МБДОУ д/с № 18	В течение года	Осуществление закупок, в соответствии с законодательством

2.2	Направление контрактного управляющего на обучение по программам дополнительного образования	Заведующий МБДОУ д/с № 18	Не реже 1 раза в 5 лет	Не менее 1 работника имеет дополнительное образование в области закупок товаров, работ и услуг
2.3	Проведение обучающих занятий с должностными лицами учреждения по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства	Заведующий МБДОУ д/с № 18	Один раз в полугодие	Достижение необходимой квалификации сотрудников
2.4	Анализ жалоб, поступающих на рассмотрение в Федеральную антимонопольную службу Российской Федерации, и принятых по ним решений	Заведующий МБДОУ д/с № 18	В течение года	Решение вопросов, возникающих при подготовке документации о закупке
2.5	Знакомство с материалами, публикуемыми в телеграмм-канале «Заказчики Красноярского края»	Заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе	Не реже 1 раза в неделю	Решение вопросов, возникающих при подготовке документации о закупке
<i>1. Предложения в План мероприятий по снижению комплаенс-рисков в МБДОУ д/с № 18</i>				
3.1	Ознакомление лиц, поступающих на работу с антимонопольным законодательством	Заведующий МБДОУ д/с № 18	Постоянно	Формирование у лиц, поступающих на работу, знаний антимонопольного законодательства
3.2	Организация дополнительного профессионального образования сотрудников МБДОУ д/с № 18 по программам обучения в сфере применения антимонопольного законодательства	Заведующий МБДОУ д/с № 18	Постоянно	Не менее 1 работника имеет дополнительное образование в области применения антимонопольного законодательства
3.3	Обеспечение проведения служебных проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса в МБДОУ д/с № 18	Заведующий МБДОУ д/с № 18	Постоянно	Выявление причин и условий нарушения антимонопольного законодательства. Выработка мер, направленных на недопущение повторного нарушения антимонопольного законодательства